



 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016  TS EN ISO 9001:2015	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İlahiyat Fakültesi</b>	
	<b>ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</b>	<b>Dok. No:</b> GT/666/13 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 24.09.2018 <b>Rev. No/Tar.:</b> 03/21.08.2023 <b>Sayfa 1 / 3</b>

<b>Birim Adı</b>	İlahiyat Fakültesi
<b>Alt Birim Adı</b>	Dekanlık
<b>Görev Unvanı</b>	Araştırma Görevlisi
<b>Görevin Bağlı Olduğu Unvan</b>	Anabilim Dalı Başkanı
<b>Astlar (Altındaki Bağlı Görev Unvanları)</b>	-
<b>Vekâlet/Görev Devri</b>	-
<b>Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı</b>	Yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olmak ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapmak.
<b>Temel Görev ve Sorumlulukları</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lisansüstü eğitim ve araştırmalarını düzenli bir şekilde yerine getirmek (Araştırma Görevlisi),</li><li>• Bilimsel araştırma ve faaliyetlerin gerçekleştirilmesinde hazır bulunmak ve verilen görevleri yapmak,</li><li>• Ders ve sınav programlarının hazırlanması çalışmalarına katkı yapmak,</li><li>• Fakültenin etik kurallarına uyup iç kontrol faaliyetlerini destekleme görevini yapmak,</li><li>• Uygun görülen toplantılara ve temsillere katılım yapmak,</li><li>• Eğitim-öğretim kapsamında derslerle ilgili uygulama, laboratuvar, ödev, proje vb. faaliyetlerde, sınav gözetmenliğinde, araştırma çalışmalarında, öğrenci danışmanlığı ve kayıt işlemlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmak,</li><li>• Yetkili organ ve mevzuat tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.</li></ul>

 <p><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p><b>TS EN ISO 9001:2015</b></p>	<p><b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İlahiyat Fakültesi</b></p>			
	<p><b>ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</b></p>		<p><b>Dok. No:</b> GT/666/13 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 24.09.2018 <b>Rev. No/Tar.:</b> 03/21.08.2023 <b>Sayfa 2 / 3</b></p>	
<b>Yetkileri</b>	Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirmekten Anabilim Dalı başkanı, bölüm başkanı ve Dekanlığa karşı sorumludur.			
<b>Yetkinlik Düzeyi</b>	<b>Temel</b>	<b>Teknik</b>	<b>Yönetsel</b>	
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,	Görevinin gerektirdiği niteliklere sahip olmak,	Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek amacıyla problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak.	
<b>Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler</b>	<p>Analitik düşünebilme Analiz yapabilme Düzenli diksiyon Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim Güçlü hafıza Hızlı düşünme ve karar verebilme Hoşgörülü olma İkna kabiliyeti İnovatif, değişim ve gelişime açık Kurumsal ve etik prensiplere bağlılık Stres yönetimi Zaman yönetimi İleri düzey İngilizce</p>			
<b>Diğer Görevlerle İlişkisi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anabilim Dalı Başkanına karşı raporlama.</li> <li>Dekanla disiplin amirliği ilişkisi</li> <li>Diğer görevlerle eşgüdüm ve koordinasyon ilişkisi</li> </ul>			
<b>Yasal Dayanaklar</b>	-2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve alt mevzuatı			

**TEBLİĞ EDEN**

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  TS EN ISO 9001:2015	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>İlahiyat Fakültesi</b>	
	<b>ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ GÖREV TANIMI</b>	<b>Dok. No:</b> GT/666/13 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 24.09.2018 <b>Rev. No/Tar.:</b> 03/21.08.2023 <b>Sayfa 3 / 3</b>

[@ustpozisyonkisi]

### TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Tarih	İmza
1.			
2.			
3.			