

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ İslami İlimler Fakültesi	
	2022 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU	Dok. No: BİDR/İIF/03 İlk Yayın Tar.: 17.02.2023 Rev. No/Tar.: 01/1.03.2023 Sayfa 1 / 30

2022 YILI
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi

İslami İlimler Fakültesi

17.02.2023

İÇİNDEKİLER

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı.....	6
A.1.2. Liderlik	6
A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi	7
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	7
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	8
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar.....	8
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	9
A.2.3. Performans yönetimi	9
A.3. Yönetim Sistemleri	10
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi.....	10
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	10
A.3.3. Finansal yönetim.....	10
A.3.4. Süreç yönetimi	11
A.4. Paydaş Katılımı	11
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	11
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri.....	12
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	12
A.5. Uluslararasılaşma	13
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi.....	13
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	13
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	13
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	15
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	15
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	15
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi.....	15
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	16
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	16
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	17
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	17
B.2. Programların Yürütülmesi	17
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri.....	17
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	18

B.2.3.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	18
B.2.4.	Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	19
B.3.	Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	19
B.3.1.	Öğrenme ortam ve kaynakları	19
B.3.2.	Akademik destek hizmetleri	20
B.3.3.	Tesis ve altyapılar	20
B.3.4.	Dezavantajlı gruplar	20
B.3.5.	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	21
B.4.	Öğretim Kadrosu	21
B.4.1.	Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri	21
B.4.2.	Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	21
B.4.3.	Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	22
C.	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.	Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.1.	Araştırma süreçlerinin yönetimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.2.	İç ve dış kaynaklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.1.3.	Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2.	Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2.1.	Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.2.2.	Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri..	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3.	Araştırma Performansı	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3.1.	Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
C.3.2.	Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi .	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
D.	TOPLUMSAL KATKI	27
D.1.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	27
D.1.1.	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	27
D.1.2.	Kaynaklar	27
D.2.	Toplumsal Katkı Performansı	27
D.2.1.	Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	27
	SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	29
	Rapor Döneminde Bir Önceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler	30

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Özet:

Bu rapor 2022 yılı içerisinde Üniversitemizin Kalite Misyonu doğrultusunda, Eğitim-Öğretim, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi alanlarında gösterdiği faaliyetlerin izleme ve değerlendirilmesinin yapılması amacıyla oluşturulmuştur. Raporun hazırlanma sürecinde kalite süreçlerinden sorumlu Dekan Vekilimizin öncülüğünde, Akreditasyon ve Kalite Komisyonu görev yapmış olup, Komisyonun yaptığı toplantılar ve gözlemlerinden elde edilen bulgular dahilinde rapor oluşturulmuştur. Raporun oluşturulması sürecinde bütüncül ve kapsayıcı bir tutum izlenmiştir. Elde edilen bulgular hem raporun ilgili bölümlerinde detaylı bir şekilde açıklanmış hem de raporun sonuç ve değerlendirme kısmında güçlü yönler ve geliştirilmeye açık yönler olarak özetlenmiştir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Prof.Dr.Mehmet DİRİK-Dekan V.

Telefon: (232) 329 35 35 / Dahili (8700)

Mail: mehmet.dirik@ikcu.edu.tr

Doç.Dr.Coşkun BABA –Üniversite Kalite Komisyonu Üyesi:

Telefon: (232) 329 35 35/ Dahili (8732)

Mail: coskun.baba@ikcu.edu.tr

Adres: Balatçık Mahallesi Havaalanı Şosesi No:33/2 Balatçık 35620 Çiğli İZMİR

Tarihsel Gelişimi

İslami İlimler Fakültesi (İKÇÜ – İ.F.F), 13.08.2012 tarihinde kabul edilen ve 10.09.2012 tarihinde 28407 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fakültemizde 2021-2022 Eğitim döneminde 874 öğrenci kayıtlı bulunmaktadır. Fakültemizde görevli 63 (altmış üç) akademik personelimiz ve 7 yedi) idari personelimiz bulunmaktadır. Fakültemizde 32 Akademik personel ve 3 idari personel odası bulunmaktadır.

Misyon ve Stratejik Amaçlar

İslami İlimler Fakültesi kalite ve etik değerlerin ışığında bilimsel gerçeğin peşinde olan, yenilikler geliştiren, yaptığı araştırmalar ile ülkemizin ufkunu açan, verdiği eğitim ile toplumumuzun geleceğini teminat altına alan, ülkemizdeki ve yabancı ülkelerdeki üniversiteler ile iş birlikleri kuran eğitim ve araştırma kurumu olmak için gerekli tüm faaliyetleri en üst düzeyde yürütmeyi kendisine temel görev sayar.

Fakültemiz alanında hem ulusal ve uluslararası düzeyde önde gelen fakülteler arasında yer almayı hedeflemektedir.

A. LİDERLİK, KALİTE VE YÖNETİŞİM SİSTEMİ

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Olgunluk Düzeyi:

(4) Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği iyileştirilmiş ve yerleştirilmeye çalışılmıştır. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Kanıtlar

A.1.1.1 Fakülte Yönetişim Modeli ve Organizasyon Şeması

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/18999/fakulte-organizasyon-semasi>

A.1.1.2 Yönetişim Modeline İlişkin Yapılan Toplantı Raporları

Birimin yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair ilgili birimler tarafından yapılan toplantı raporları

- Yönetişim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin toplantı raporları

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Birimde dekanın ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu sürecin iyileştirilmesine yöneliktir. Bu sürecin daha verimli ilerlemesi için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Kanıtlar

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

A.1.2.1

Kalite güvencesi kültürünü geliştirmek üzere fakülte kalite birimi tarafından gerçekleştirilen toplantılar

<https://iif.ikcu.edu.tr/Haber/14146/kalite-ve-akreditasyon-toplantisi>

<https://iif.ikcu.edu.tr/Haber/14122/akreditasyon-toplantisi>

<https://iif.ikcu.edu.tr/Haber/13990/akreditasyon-bilgilendirme-toplantisi-gerceklesti>

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimde değişim yönetimi yaklaşımı oluşturulmaya çalışılmıştır. Bu doğrultuda değişim ve yenilik sisteminin hazırlanması için toplantılar yapılmıştır.

Kanıtlar

A.1.3.1Yenilik yönetim sistemi oluşturulmak için kalite birimi tarafından yapılmış toplantıların raporları

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi:

(3) İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmıştır. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birim Kalite Ekibinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, birim çalışanlarınca bilinir. Komisyon iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Komisyon gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkilemektedir.

Kanıtlar

A1.4.1. Fakülte takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/18998/fakulte-gorev-tanimlari>

A.1.4.2 Fakülte İş Akış Şeması

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19001/fakulte-is-akis-semalari>

A.1.4.3

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İçer ve dışa hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. Fakülte ve Bölüm web sayfaları

<https://iif.ikcu.edu.tr/>

<https://iif.ikcu.edu.tr/Duyuru/>

<https://iif.ikcu.edu.tr/Etkinlik>

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk Düzeyi:

(4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü mezkûr politika hazırlanırken dikkate alınmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinmektedir. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılıması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Kanıtlar

A.2.1.1. Üniversite 2020-2024 Stratejik Planı

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

<https://strateji.ikcu.edu.tr/S/11367/universitemiz-2020-2024-donemi-stratejik-plani>

A.2.1.2 Fakültemiz Misyon ve Vizyonu

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10338/misyon-vizyon>

A.2.1.3 Fakültemiz Stratejik Planı

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19014/stratejik-hedefler>

A.2.1.4 Fakültemiz Uzaktan Eğitim Politika Değerlendirme Raporu

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19006/uzaktan-egitim-degerlendirme-raporu>

A.2.1.5 Fakültemiz Eğitim-Öğretim Politikası

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/18993/egitim-ogretim-politikasi>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin ilan edilmiş stratejik hedefleri bulunmaktadır ve yayınlanmıştır.

Kanıtlar

A.2.2.1. 2022 Birim Faaliyet Raporu

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19015/birim-faaliyet-raporu>

A.2.3. Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda iyileştirilmeye çalışılmıştır. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır.

Kanıtlar

A.2.3.1. 2022 Birim Faaliyet Raporu

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19015/birim-faaliyet-raporu>

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar

A.3.1.1. Bilgi Yönetim Sistemi

<https://ubystanitim.ikcu.edu.tr>

<https://ubs.ikc.edu.tr/>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde bulunan herkes için duyurulmaya çalışılmaktadır. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin korunması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

A.3.2.1. Fakülte Görev Dağılım Çizelgesi

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/18998/fakulte-gorev-tanimlari>

A.3.3. Finansal yönetim

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

Kanıtlar

A.3.3.1

2022 yılı Yaz Okulu gelirleri

A.3.3.2

2022 yılı doğrudan temin ile alım belgeleri

A.3.4. Süreç yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(4) Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Kanıtlar

A.3.4.1. Etkinlik Bildirim Formları

<https://iif.ikcu.edu.tr/Etkinlik>

A.3.4.2. Fakülte Koordinatörlük ve Komisyonlar

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19662/akademik-ve-kulturel-etkinlikler-komisyonu>

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19663/akreditasyon-komisyonu>

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19664/aranca-hazirlik-komisyonu>

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19666/burs-ve-kismi-zamanli-ogrenci-belirleme-komisyonu>

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk Düzeyi:

(3) Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur

Kanıtlar

A.4.1.1. İç ve Dış Paydaş Listesi Erişim Linki

<https://ubs.ikc.edu.tr/QMS/KaliteYonetimSistemi/KaliteDokumanYonetimi/Dokumanlar#listeler>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Olgunluk Düzeyi:

(3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır.

Kanıtlar

A.4.2.1 Dekan'a Yazın Sekmesi

<https://iif.ikcu.edu.tr/Mesaj/MesajGonder>

A.4.2.2. Sıkça Sorulan Sorular

A.4.2.3 Öğrenciler için yapılmış sempozyum, konferans vb için hazırlanmış geri dönüt anketleri

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdKQUQk-rrYDK9G_SvjfydhEsmTW7ZWzOEhb5zh99uWl6YSyA/viewform?usp=share_link

A.4.2.4 2022-2023 Öğrenci Oryantasyon Programı

<https://iif.ikcu.edu.tr/Haber/14722/oryantasyon-programi>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk Düzeyi

(3) Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Kanıtlar

A.4.3.1. İKCU Mezun Sistemi

<https://ubs.ikc.edu.tr/GTS/Portal/Home/Index>

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı içselleştirilmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Kanıtlar

- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı (Koordinatör görevlendirmeleri)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiştir fakat henüz kaynakların yönetimine dair kararlar alınmamıştır.

Kanıtlar

A.5.2.1

E-76678425-310.01.01.01-2200004418 sayılı ve 13.01.2022 tarihli Erasmus öğrenci hareketliliği belgesi

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

Uluslararasılaşma dair çeşitli birimler kurulmuştur. Bu birimler faaliyete geçmeye hazırlanmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt yoktur.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi:

(4) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. Bu çerçevede YÖK tarafından 2022 yılında İlahiyat/İslami İlimler/İslam ve Din Bilimleri fakültelerinde Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına ilişkin gönderilen yazı doğrultusunda İslami İlimler Fakültesinde 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde uygulanmak üzere lisans programı güncellemesi yapılmıştır.

Kanıtlar

B.1.1.1. Eğitim Kataloqları

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- Öğretim Planı
<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- Sınıflandırılmış Program Çıktıları
<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- İlgili komisyon toplantıları
- Öğrenci İşleri ile yapılan toplantılar
- Bilgi İşlem ile yapılan toplantılar
- İKÇÜ İslami İlimler Fakültesi 2022-2023 Öğretim Programı
- Kurul ve Senato kararları

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk Düzeyi:

(4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

Eğitim Kataloqları

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- B.1.2.2. İKÇÜ İslami İlimler Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10341/yonetmelikler>
- <https://iif.ikcu.edu.tr/S/17073/program-ogretim-planlari>
- Ders Bilgi Paketi
- Ders Görevlendirmeleri
<https://iif.ikcu.edu.tr/Duyuru/31229/2022-2023-arapca-hazirlik-ogrenci-sinif-listesi-ve-ders-programlari>
- İlgili komisyon toplantıları ve alınan kararlar

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi:

(3) Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Bu çerçevede ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar

- Bologna Birim Koordinatörü ve Eğitim Komisyonu kararları.
- Eğitim Katoloğu

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

- Ders Bilgi Paketi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi:

(4) Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir. Bu çerçevede tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir

Kanıtlar

- Eğitim Kataloğu

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Sınıflandırılmış Program Çıktıları

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!N Z3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>

Bölüm Toplantı Tutanakları

Öğretmenlik Uygulaması Staj Belgeleri

<https://iif.ikcu.edu.tr/Duyuru/31196/2022-23-guz-donemi-ogretmenlik-uygulamasi-danisman-listesi>

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi:

(1) Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(4) Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır. Buna göre eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlenmiştir.

Kanıtlar

- İlgili kurul, komisyon vb. toplantıları ve kararları
- Akademik takvim
<https://shmyo.ikcu.edu.tr/S/19659/2022-2023-egitim-ogretim-yili-akademik-takvimleri>
- Sınav Yönetmelikleri
<https://iif.ikcu.edu.tr/Share/C232F28B9CE93F5419458C3367A80DF7>

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi:

(2) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı desteklenmektedir.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Kanıtlar

- B.2.1.1. Eğitim Katalogları
<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=QKA6J3F!xBBx!NZ3mDhg5!xBBx!AJuiQ!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR>
- Ders Bilgi Paketi
- Uzaktan eğitime ilişkin mekanizmalar
<https://uzem.ikcu.edu.tr/S/19402/uzaktan-ogretim-programi-basvuru-sureci>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi:

(3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10341/yonetmelikler>
- Sınav Yönetmeliği
<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10341/yonetmelikler>

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. Bu çerçevede öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dâhil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Birimde alt göstergeye yönelik izleme ve değerlendirme süreçleri eksiktir ve paydaş katılımı sınırlıdır

Kanıtlar

B.2.3.1. Merkezi Yerleştirme (Ek Madde-1) Yatay Geçiş Başvuru Sonuçları

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmektedir.

<https://iif.ikcu.edu.tr/Duyuru/31126/merkezi-yerlestirme-ek-madde-1-yatay-gecis-basvuru-sonuclari>B.2.3.2. Yerleştirme Sonuçları Hakkında Bilgilendirme

B.2.3.3. Fakülte Puan/Kontenjan/Kořullar Bilgileri

<https://adayogrenci.ikcu.edu.tr/S/18521/puanlar-kontenjanlar-kosullar>

B.2.3.5.Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Koşulları

<https://ikcu.edu.tr/assets/yabanci-uyruklu-yonerge.pdf>

B.2.3.6. Mezuniyet, Dönem Geçme, Ders Seçme Kořulları ve Bilgileri
<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10341/yonetmelikler>

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi:

(4) Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütölmektedir.

Kanıtlar

- İçerik Formasyon ile ilgili yapılan çalışma ve alınan kararlar
- Öğrenci kabul koşulları

<https://adayogrenci.ikcu.edu.tr/S/18521/puanlar-kontenjanlar-kosullar>

- Mezuniyet kořulları
<https://iif.ikcu.edu.tr/S/10341/yonetmelikler>
- İntibak ve Muafiyet Komisyonu tarafında alınan kararlar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi:

(4) Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır. Buna göre Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- Sınıflarla ilgili düzenlemeler

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

24.08.2022 tarih ve 2200090497 sayılı yazı

- Kütüphane
Fakültemiz Z-55 numaralı odada birim kütüphanesi hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi:

(4) Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. Bu çerçevede öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

Kanıtlar

- Kariyer gelişim programları
<https://iif.ikcu.edu.tr/Haber/14171/kariyerini-kendin-planla>
- Danışmanlık hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi:

(4) Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Kanıtlar

- Sınıf düzenlemeleri,
- Akademik personel ve İdari Personellere ait çalışma ortamları hakkında değişiklikler

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi:

(3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir. Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

Engelsiz üniversite uygulamaları

<https://engelsiz.ikcu.edu.tr/Home>

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır

Kanıtlar

- SKS spor kursları
<https://sks.ikcu.edu.tr/Duyuru/32210/ogrenci-kurslari>
- Kültürel faaliyetler
<https://sks.ikcu.edu.tr/S/18896/kultur-birimi>
- Öğrenci toplulukları faaliyetleri
<https://sks.ikcu.edu.tr/S/11133/ogrenci-topluluklari>
- Dini musiki dinletisi
<https://www.ikcu.edu.tr/Etkinlik/6472/musiki-dinletisi>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:

(4) Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir.

Kanıtlar

- Akademik Atama ve Yükseltme ve Kriterleri
- (<https://personel.ikcu.edu.tr/Share/B6172F2BE653E5618FF0D79F3681A850>)
- Görev tanımları

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi:

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

(4) Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır.

Kanıtlar

- Eğitici eğitimi uygulamaları
- Atama yükseltme kriterleri

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi:

(3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.

Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları Birim geneline yayılmıştır. Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alandarekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır.

Kanıtlar

- Akademik teşvik
<https://www.ikcu.edu.tr/Duyuru/32150/2022-yili-akademik-tesvik-odenekleri-nihai-sonuc-raporu>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimdeki bölümlerde genel olarak araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır. Dönemlik strateji ve faaliyet raporları aracılığıyla birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır. Bununla birlikte bilimsel araştırma için en önemli unsur akademik özgürlüktür. Bu nedenle bölümümüzün araştırma konusundaki en önemli başarısı akademisyenlerin ihtiyaç duyduğu inisiyatif alabilme imkanının tanınmış olmasıdır.

Olgunluk Düzeyi: 2

Kanıt: Araştırma, Bilgi Yönetimi ve Kalite Komisyonu

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19004/birim-kalite-ekibi-uye-listesi>

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle bazı eksiklikler olsa da uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

C.1.2.1. BAP Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu

<https://bap.ikcu.edu.tr/Haber/15141/bap-uygulama-esaslari-ve-arastirmaci-bilgilendirme-kilavuzu>

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

A.1.1.1. Felsefe ve Din Bilimleri, Temel İslam Bilimleri ve İslam Sanatları ve Tarihi Anabilim Dalı Doktora Programları Eğitim Katoloğu

<https://ubs.ikc.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: 3

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir.

Kanıtlar

C.2.1.1. Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı

<https://iif.ikcu.edu.tr/Personel/Akademik/1430>

C.2.1.2. Fakülte Birim İçi Eğitim Kayıtları

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19017/hizmet-ici-egitim>

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Birimlerarası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar birtakım eksikleri olmakla beraber mevcuttur. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, bölgesel ve ulusal işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır. Bu kapsamda Kuzey Afrika ve Endülüs Araştırma Merkezi bulunmak ve faaliyet sürdürmektedir. MEVLANA, FARABİ ve ERASMUS gibi programlar doğrultusunda işleyiş de mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

C.2.2.1. Kuzey Afrika ve Endülüs Araştırma Merkezi

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/180777?AspxAutoDetectCookieSupport=1>

C.2.2.2. MEVLANA Değişim Programı Koordinatörlüğü

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19673/mevlana-koordinatorlugu>

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

C.2.2.3. FARABİ Değişim Programı Koordinatörlüğü

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19671/farabi-koordinaturlugu>

C.2.2.4. ERASMUS Değişim Programı Koordinatörlüğü

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19670/erasmus-koordinaturlugu>

KOORDİNATÖRLÜK	AD - SOYAD
Mevlana	Dr. Öğ. Üy. EYUP AKŞİT
Farabi	Dr. Öğ. Üy. EYUP AKŞİT
Erasmus	Doç. Dr. BEKİR EMİROĞLU
Lisans Koordinatörü (Ders Programları/Sınav Takvimi)	Dr. Öğr. Üy. HATİCE MERVE ÇALIŞKAN BAŞER
Bologna	Dr. Öğr. Üy. MUHAMMET ÇİFTÇİ
Staj ve Uygulamalı Eğitim	Doç. Dr. İSMAİL ARICI

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır. Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

<https://iif.ikcu.edu.tr/Share/23946CBABF1A63E154A8EA17E83583C7>

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır.

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde, bu DEB elektronik imza ile imzalanarak yayımlanmış olup, güncelliği elektronik ortamda "İKÇÜ Kalite Doküman Yönetim Sistemi (KDYS)" üzerinden takip edilmelidir.

Olgunluk Düzeyi: 3

Kanıtlar

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19015/birim-faaliyet-raporu>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi:

(3) Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Birimin toplumsal katkı politikası, süreçlerinin yönetimi içselleştirilmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları henüz belirlenmemiştir. Buna bağlı olarak yapının işlerliği izlenememekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilememektedir.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

<https://iif.ikcu.edu.tr/S/19679/sosyal-sorumluluk-ve-katki-komisyonu>

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeye yönelik faaliyetleri henüz yeterli seviyede değildir. Toplumsal katkıya yönelik gerekli birimler yeni oluşturulduğundan faaliyetlerin izlenmesine ve iyileştirilmesine dair yeterli kanıtlar henüz oluşturulmamıştır.

Kanıtlar

- Toplumsal katkı faaliyetlerini içeren rapor
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten Kuzey Afrika ve Endülüs Araştırma merkezi faaliyet raporları

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi:

(2) Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dâhil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan alt birimler (bölümler vb.) aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri henüz tam olarak yerleşmiş değildir.

Kanıtlar

- Birimin Hedefleriyle Uyumlu Toplumsal Katkı Faaliyetleri

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1630476638172454912>

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1623039284461686784>

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1612371439071494144>

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1604929687909990400>

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1596913514756837377>

<https://twitter.com/islamiikcu/status/1592045417612836864>

<https://twitter.com/saffetkose/status/1577570061652578305>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bu raporda, fakültemizin güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönleri Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında özet olarak sunulmuştur. Her bir alan müstakil olarak ilgili birimler tarafından irdelenmiş, yapılan faaliyetler değerlendirilmiş, planlamalar gözden geçirilmiş ve eksiklikler gözden geçirilmiştir. Her bir alt başlık için olgunluk düzeyi doğrultusunda kanıtlar ve faaliyetler belirtilmiştir. Yerleşmiş bir kalite güvencesi sisteminin oluşturulması için eğitimler, anket çalışmaları gibi etkinlikler planlanmış ve hayata geçirilmeye başlanmıştır. Yapılacak çalışmaların artırılarak yerleşik ve içselleştirilmiş bir sistem oluşturulması hedeflenmektedir. Genel bir durum değerlendirmesi yapıldığında;

Anabilim dallarınca AKTS koordinatörünün belirlenmesi, ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve güncel tutulması ve öğretimin farklı yöntem ve tekniklerle zenginleştirilmesi için genç ve dinamik öğretim üyelerinin varlığı fakültemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerinde güçlü yanları olarak gösterilebilir. Öğrenme ortamlarının yeterli oluşu, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin de varlığı yine fakültemizin güçlü yönlerindedir. Ölçme ve değerlendirmenin daha etkin takibi, öğrenci geri bildirimlerinin alınmasının daha etkin olması ve mezunların takibi ve mezun yardımlaşması konularında geliştirilmesi gereken yönler olduğu görülmektedir.

Fakültemiz akademik ve idari personelinin yeniliklere açık ve görevleriyle ilgili her türlü seminer, kongre, sempozyum, eğitim ve konferanslara katılmaya istekli olması ve öğretim üyelerinin TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerde yürütücü, uzman, eğitimci gibi rollerle görev alması ve proje deneyimleri fakültemizin güçlü yönlerindedir. Araştırma yetkinliğini geliştirmek adına çeşitli eğitim, seminer vb. faaliyetlerin sıklıkla gerçekleştirilmesi ve öğretim üyelerinin ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik anketlerin yapılması da yine güçlü yönler olarak ortaya çıkmaktadır. Araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimlerinin yeterince takip edilmemesi, ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma çalışmalarında yetersiz kalınması ve araştırma bütçe performansının değerlendirilmemesi ise kurumumuzun geliştirilmesi gereken yönleri olarak söylenebilir.

Öğretim üyelerinin okullarda konferans, seminer ve eğitim verme gibi toplum yararına çalışmalar yapma ve öğrencilerini de bunun için teşvik etme konusunda istekli ve gayretli olması anabilim dallarının toplumsal katkı konusunda güçlü olduğunun göstergesidir. Ancak fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına yönelik ya da

toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlamalar bulunmamaktadır. Ayrıca toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar da bulunmamaktadır. Çalışmaların bireysel çabalar, gelen talepler ve gönüllülük esasına göre yürütüldüğü söylenebilir. Bunlar, toplumsal katkı konusunda fakültemizin geliştirmesi gereken yönleri olarak ortaya çıkmaktadır.

Çözüm odaklı, iletişim kanallarının açık olduğu, kararların konsensüsle alındığı, şeffaf, anlayış ve yardımseverliğin ön planda olduğu bir yönetim anlayışı ile görev ve ders dağılımlarının adaletli bir şekilde yapılıyor olması birimizin güçlü yanlarından. Eğitim Fakültesi bazında bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına ilişkin uygulamalar bulunmamasının ise geliştirilebilecek bir yön olduğu söylenebilir.

Rapor Döneminde Bir Önceki Döneme Kıyasla Gerçekleştirilen İyileştirmeler

Fakültemizde geçen seneye nazaran Anabilim dallarınca AKTS koordinatörünün belirlenmesi, ders bilgi paketlerinin hazırlanması ve güncel tutulması ve öğretimin farklı yöntem ve tekniklerle zenginleştirilmesi için genç ve dinamik bir kadro oluşturulmuştur.

Fakültemizde geçen seneye nazaran seminer, kongre, sempozyum, eğitim ve konferanslara katılmaya istekli olan ve TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerde yürütücü, uzman, eğitimci gibi rollerle görev alan öğretim üyesi sayısı artmıştır. Araştırma yetkinliğini geliştirmek adına çeşitli eğitim, seminer vb. faaliyetlerin sıklıkla gerçekleştirilmesi kalite birimi tarafından öncelenmiş ve teşvik edilmiştir.

Fakültemizde geçen seneye nazaran öğretim üyelerinin toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerinin artırılması kalite birimi tarafından teşvik edilmiş ve bu doğrultuda iç ve dış paydaşlarla olan faaliyetlerde artış gözlemlenmiştir.